

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Керчи Республики Крым
«Школа № 15 имени Героя Советского Союза Е. М. Рудневой»**

П Р И К А З

06 февраля 2024 года

г. Керчь

№ 81

***О снижении бюрократической
нагрузки на педагогических работников***

В соответствии с частями 6.1, 6.2 ст. 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации общеобразовательных программ», в целях обеспечения снижения нагрузки на педагогических работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уменьшить нагрузку на педагогических работников, связанную с составлением документации.
2. Ознакомить педагогических работников с Перечнем документации, подготовка которой осуществляется при реализации основных общеобразовательных программ:

- Рабочая программа учебного предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- Журнал учёта успеваемости;
- Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);
- Характеристика на учащегося (по запросу).

Срок: до 09.02.2024 г.

3. Утвердить План мероприятий на 2023-2024 учебный год, направленных на снижение документальной нагрузки на педагогических работников (приложение 1).
4. Рассмотреть вопрос о снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников на педагогическом совете.

Срок: 13.02.2024 г.

5. Назначить ответственными за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документальной нагрузки на педагогических работников заместителя директора по УВР Иванюшину Н. В. и заместителя директора по УВР Спинчевскую Г. А.
6. Системному администратору Беляевой В. Л. Создать на официальном сайте школы раздел «Снижение бюрократической нагрузки на педагогов».

Срок: до 09.02.2024 г.

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т. П. Шимко

Приложение № 1
к приказу № 81 от 06.02.2024 г.

**План мероприятий
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Приказ по школе о снижении бюрократической нагрузки на педагогических работников	06.02.2024 г.	Директор Шимко Т. П.	
2.	Создание на официальном сайте школы раздела «Снижение бюрократической нагрузки на педагогов».	До 09.02.2024 г.	Системный администратор Беляева В. Л.	
3.	Информационная работа с педагогическими работниками по снижению бюрократической нагрузки	Февраль 2024 г.	Директор Шимко Т. П.	
4.	Изучение нормативно-правовой базы по уменьшению бюрократической нагрузки	Февраль 2024 г.	Заместитель директора по УВР Спинчевская Г. А.	
5.	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников	Март 2024 г.	Директор Шимко Т. П.	
6.	Внесение изменений в локальные нормативные акты школы в части подготавливаемых педагогическими работниками документов	Апрель 2024 г.	Директор Шимко Т. П. Заместитель директора по УВР Спинчевская Г. А. Заместитель директора по УВР Иванюшина Н. В.	
7.	Анкетирование педагогических работников по вопросам документальной нагрузки	4 неделя апреля 2024 г.	Заместитель директора по УВР Спинчевская Г. А.	