СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
МБОУ г. Керчи РК «Школа № 15 им. Героя
Советского Союза Е.М. Рудневой»
протокол № 17
от 18 ноября 2022 года

Татьяна Шимко

Подписано цифровой подписью: Татьяна Шимко

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ г. Керчи РК
«Школа № 15 им. Героя
Советского Союза Е.М. Рудневой»
_____ Т.П.Шимко
приказ № 800
от 18 ноября 2022 года

ПОРЯДОК
осуществления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступивших к работе по специальности

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Керчи Республики Крым «Школа № 15 имени Героя Советского Союза Е.М. Рудневой»

Керчь
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступивших к работе по специальности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Керчи Республики Крым «Школа № 15 имени Героя Советского Союза Е.М. Рудневой» (далее – Порядок) составлен в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:
- Федеральным закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. № 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (с изменениями и дополнениями);
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. № 3273-р (ред. от 20 августа 2021 г.) «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»;
- Государственной программой развития образования в Республике Крым на 2016-2025 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 16.05.2016 № 204 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым», с изменениями, внесенными постановлением Совета министров Республики Крым от 06.10.2017 № 496,
- Постановлением администрации города Керчи Республики Крым от 02.11.2022 г. № 2268/1-п «Об утверждении Порядка осуществления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступивших к работе по специальности в муниципальных образовательных организациях муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым»;
- Положение о системе наставничества педагогических работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Школа № 15 имени Героя Советского Союза Е.М. Рудневой», утвержденного приказом от 18.11.2022 г. № 800.

1.2. Настоящий Порядок определяет основания, условия, сроки и вид осуществления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи молодым специалистам из числа педагогических работников, впервые приступивших к работе по специальности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Керчи Республики Крым «Школа № 15 имени Героя Советского Союза Е.М. Рудневой» за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

1.2. Для целей настоящего Порядка под молодым специалистом понимается - гражданин Российской Федерации в возрасте до 35 лет, закончивший образовательное учреждение среднего или высшего профессионального образования, впервые получивший документ государственного образца о соответствующем уровне образования и впервые поступивший на работу на педагогические должности по бессрочному трудовому договору в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Керчи Республики Крым «Школа № 15 имени Героя Советского Союза Е.М. Рудневой» позднее 1 года после получения документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

1.3. Статус молодого специалиста – это совокупность прав и обязанностей, возникающих у молодого специалиста со дня заключения трудового договора. Статус молодого специалиста действует в течение 3 лет с даты заключения трудового договора и повторно не присваивается.

1.4. Статус молодого специалиста может быть приостановлен в следующих случаях и продлен на период приостановки:

- прохождение срочной воинской или гражданской альтернативной службы;
- обучение в очной аспирантуре;
- отпуск по беременности и родам, а также по уходу за ребенком;
- отпуск без сохранения заработной платы свыше одного месяца в течение календарного года.

1.5.Меры дополнительной социальной поддержки и социальной помощи предоставляются молодым специалистам с целью:

- привлечения нового поколения педагогических работников в образовательные учреждения;
- сокращения дефицита педагогических кадров в образовательных учреждениях;
- стимулирования повышения профессиональной квалификации и социального статуса до уровня, соответствующего роли педагога в современном обществе;
- обеспечения профессионально-педагогической адаптаций молодых специалистов, обеспечения их профессионального становления и роста.

1.6. Молодым специалистам, являющимся инвалидами, продолжительность ежедневной работы которых не должна превышать времени, определенного медицинским заключением, меры дополнительной социальной поддержки и социальной помощи предоставляются в соответствии с настоящим Порядком.

2. Порядок назначения и выплаты мер дополнительной социальной поддержки и социальной помощи

2.1.Дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи предоставляются молодым специалистам в виде ежемесячной денежной выплаты в размере 3300,00 рублей (три тысячи триста рублей 00 коп.), за исключением месяцев летнего периода с 1 июня по 31 августа текущего календарного года (далее - ежемесячная денежная выплата).

2.2. Ежемесячная денежная выплата молодым специалистам осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

2.3. Для получения дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи молодой специалист представляет руководителю образовательной организации следующие документы:
- заявление;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию документа о высшем или среднем профессиональном образовании;
- копии трудового договора и приказа работодателя о приеме на работу;
- копию трудовой книжки;
- копию документа с реквизитами расчетного счета открытого в кредитной организации для получения выплаты.

2.4. Вопрос о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи молодым специалистам, об отказе в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи молодым специалистам, продлении статуса молодого специалиста рассматривается Комиссией по установлению дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи педагогическим работникам (далее - Комиссия) в течение 30 календарных дней со дня представления молодым специалистом документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка.

Положение и состав Комиссии утверждается локальным актом образовательной организации. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии.

2.5.Комиссия отказывает молодому специалисту в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи по следующим основаниям:

- заявитель не относится к категории лиц, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка;
- непредставление или представление документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка не в полном объеме;
- представление заведомо недостоверных сведений.

2.6.Меры социальной поддержки и социальной помощи молодым специалистам в виде ежемесячной денежной выплаты устанавливаются и прекращаются приказом Управления образования, изданного на основании протокола заседания Комиссии.

2.7. Ежемесячная денежная выплата молодым специалистам осуществляется с даты ее назначения или с даты ее назначения по предыдущей педагогической должности в образовательном учреждении, в случае перевода молодого специалиста на другую педагогическую должность в данном образовательном учреждении или перевода на педагогическую должность в другое образовательное учреждение муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

2.8.Ежемесячная денежная выплата осуществляется образовательной организацией путем перечисления денежных средств на расчетный счет молодого специалиста, открытого в кредитной организации.

2.9.Ежемесячная денежная выплата осуществляется образовательной организацией в установленные сроки выплаты заработной платы за вторую половину месяца путем перечисления денежных средств на расчетный счет молодого специалиста, открытого в кредитной организации.

2.10.Ежемесячная денежная выплата не производится в случаях, предусмотренных в п.1.4 настоящего Порядка.

2.11.Ежемесячная денежная выплата прекращается в случае расторжения трудового договора с молодым специалистом, вне зависимости от оснований его расторжения.

2.12.Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.